



СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ ЕАД

ул. „Житница“ 21, София, пощ. код 1618

Изх. № 1371 | 17.05.17г.

ДО
 „ИН-80“ ЕООД
 ГР. СОФИЯ, П.К. 1618
 РАЙОН ОВЧА КУПЕЛ
 БУЛ. „ЦАР БОРИС“ III, № 136 В
 Електронна поща: in80ltd@abv.bg
 На вниманието на: г-н Емил Бонджев

П О К А Н А

за участие в процедура пряко договаряне по 182, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„ВЪОРЪЖЕНА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И ОХРАНА СЪС СОТ НА ОБЕКТИ И ИМУЩЕСТВО, СОБСТВЕНОСТ НА „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ“ ЕАД ОТ ПРОТИВОПРАВНИ ПОСЕГАТЕЛСТВА И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ по три обособени позиции”, както следва:

Обособена позиция 1: „Въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт“ ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Земляне“ и Централно управление – ул. „Житница“ № 21“;

Обособена позиция 2: „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт“ ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Малашевци“ – ул. „Резбарска“ № 11 и База „Курило“ – гр. Нови Искър, стопанисвана от поделение „Малашевци“.

Обособена позиция 3: „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт“ ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Дружба“ – ул. „Капитан Любен Кондаков“ № 7“.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание Решение № РД 09-78/17.05.2017г., Ви отправяме покана за участие в процедура на пряко договаряне с предмет: „Въоръжена физическа охрана и охрана

със СОТ на обекти и имущество, собственост на "Столичен автотранспорт" ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим по три обособени позиции", при следните условия:

I. Предмет на поръчката, описание на обособените позиции, обект на поръчката, вид на процедурата, срок и място на изпълнение, прогнозна стойност, количество и обем:

1. Предмет на поръчката - Изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка включва дейности по извършване на въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на "Столичен автотранспорт" ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим по три обособени позиции, отговарящи на изискванията на Възложителя, подробно описани в Техническа спецификация (Приложение № 1, неразделна част от настоящата покана). Пълното описание на изискванията към изпълнение на услугата, обект на настоящата поръчка е дадено в приложената към настоящата покана „Техническа Спецификация” по съответната обособена позиция.

2. Описание на обособените позиции - В предметния обхват на настоящата обществена поръчка има 3 обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: „Въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Земляне” и Централно управление – ул. „Житница” № 21“;

Обособена позиция 2: „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Малашевци” – ул. „Резбарска” № 11 и База „Курило” – гр. Нови Искър, стопанисвана от поделение „Малашевци”.

Обособена позиция 3: „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Дружба” – ул. „Капитан Любен Кондаков” № 7“.

ВАЖНО: Възложителят допуска подаване на оферти по една или повече от обособените позиции, по преценка на участника, като максималният брой позиции, по които може да се подава оферта съвпада с общия брой позиции от предмета на поръчката (три обособени позиции).

3. Обект на поръчката - обект на настоящата обществена поръчка е „УСЛУГА“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

4. Вид на процедурата - ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ - На основание чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП настоящата обществената поръчка се възлага чрез пряко договаряне по реда на чл. 182, ал. 1, т. 5 от ЗОП и съгласно ППЗОП.

5. Срок и място на изпълнение:

5.1. Срок за изпълнение – една година от датата на сключване на договора.

5.2. Място на изпълнение – услугата ще се изпълняват на територията на обектите на Възложителя, по съответната обособена позиция, както следва: по **Обособена позиция № 1** - Автобусно поделение „Земляне” и Централно управление – гр. София, ул.

„Житница” № 21; по **Обособена позиция № 2** - Автобусно поделение „Малашевци” – гр. София, ул. „Резбарска” № 11 и База „Курило” – гр. Нови Искър; по **Обособена позиция № 3** - Автобусно поделение „Дружба” - гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков” № 7.

6. Прогнозна стойност, финансиране, начин на плащане:

6.1. Прогнозна стойност - прогнозната стойност на обществената поръчка е до **548 400,00 (петстотин четиридесет и осем хиляди и четиристотин) лв. без ДДС общо за 3-те обособени позиции или както следва:**

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 1 „Въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Земляне” и Централно управление – ул. „Житница” № 21“ – **182 400, 00 лв. без ДДС;**

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 2 „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Малашевци” – ул. „Резбарска” № 11 и База „Курило” – гр. Нови Искър, стопанисвана от поделение „Малашевци” – **222 000, 00 лв. без ДДС;**

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 3 „Въоръжена физическа охрана с използване на видеонаблюдение и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на Автобусно поделение „Дружба” – ул. „Капитан Любен Кондаков” № 7“ – **144 000, 00 лв. без ДДС.**

Стойността на поръчката се определя в **български лева без ДДС**. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, описани в техническата спецификация за съответната обособена позиция вид и обхват, включително всички разходи за извършване на услугата по съответната обособена позиция.

6.2. Финансиране - финансирането на поръчката е със средства на „Столичен автотранспорт“ ЕАД.

6.3. Начин на плащане - плащането на цената по договора се извършва ежемесечно с платежно нареждане по банков път, по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в 30 - дневен срок след представяне на следните документи: оригинална фактура, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството, месечен отчет за работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, копие на месечен график на охранителите работили през месеца на съответния/те обект/и, протокол за приемане на извършената работа, подписан в два екземпляра от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последяващи промени в банковата сметка, в срок до 5 дни, считано от датата на промяната. В случай, че

Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

7. **Количество и обем** - съгласно Техническа спецификация на Възложителя (Приложение № 1, неразделна част от настоящата покана).

II. Изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката:

1. Условия за участие

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не могат да участват пряко или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

1.2. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7, чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

2. Гаранция за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

2.1. При сключване на договора, участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС по съответната обособена позиция.

2.2. Гаранцията се представя в една от следните форми:

А) безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал или

Б) постъпила парична сума внесена по разплащателна сметка на „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ” ЕАД в лева: IBAN BG62SOMB91301010281401, BIC SOMBBGSF, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, Общинска банка гр. София, клон „Денкоглу”, удостоверено с платежно нареждане, или

В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал.

В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за изпълнение на ОП с предмет: „**Въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на ”Столичен автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим по три обособени позиции**”, за **Обособена позиция №.....(следва да се изпише номера и наименованието на обособената позиция).**

- Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя.
- Застраховката, която обезпечава изпълнението, трябва да съдържа клаузи относно задължителното изплащане на застрахователното обезщетение при предявена писмена претенция на възложителя.
- Застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията. Застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на конкретния Възложител. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно.
- Когато гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка срокът на валидност ѝ следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора.
- Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.
- Гаранцията по т. 2.2. б. А и Б може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице гарант.

- Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на изпълнителя.

3. Лично състояние на участниците:

3.1. Основания за задължително отстраняване

3.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.1.2. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

3.1.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

3.1.4. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3.1.5. Разпоредбите на чл. 54, ал. 2 от ЗОП се прилагат и в случаите по 3.1.1, т. 1, т. 2 и т. 7.

3.1.6. Информацията относно основанията за задължително отстраняване се посочва в раздели А, Б и В на Част III: Основания за изключване от ЕЕДОП.

3.2. Основания за незадължително отстраняване

3.2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, съгласно чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3.2.2. Съгласно чл. 55, ал. 2 от ЗОП, Възложителят е посочил в настоящата покана обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, наличието на които води до отстраняване на участника.

3.2.3. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

3.2.4. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП се прилагат за всяко от тези лица.

3.2.5. Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3.2.6. Разпоредбите на чл. 55, ал. 3 от ЗОП се прилагат и в случаите по 3.2.1, т. 1, т. 2 и т. 3.

3.2.7. Информацията относно основанията за незадължително отстраняване се посочва в раздел В на Част III: Основания за изключване от ЕЕДОП.

3.3. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, Възложителя отстранява от процедурата:

3.3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в настоящата покана за участие в преговори.

3.3.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

1.3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

1.3.4. Участници, които са свързани лица *(по смисъла на чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП).*

Информацията относно основанията за отстраняване, свързани с националното законодателство се посочва в ЕЕДОП, част III “Основания за изключване”, раздел

Г.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Възложителят отстранява от процедурата участниците, които са свързани лица. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

3.4. Мерки за доказване на надеждност

3.4.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

3.4.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

3.5. Прилагане на основанията за отстраняване

3.5.1. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

3.5.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, и за тях е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

3.5.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, който е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, и за тях е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП.

3.6. Доказване липсата на основания за отстраняване

3.6.1. За доказване на липсата на основания за отстраняване **участникът, избран за изпълнител по всяка от обособените позиции, представя:**

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;
5. за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 и чл. 55, ал.1, т.4 и т.5 от ЗОП – декларация.
6. декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец 7 от настоящата покана).

3.6.2. Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

3.6.3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1-4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3.6.4. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

3.6.5. Възложителят няма право да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

3.7. Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП и основанията по т. 3.3., Възложителят отстранява от процедурата:

3.7.1. Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

ВАЖНО: За удостоверение на това обстоятелство участникът следва да попълни част III “Основания за изключване”, раздел Г от ЕЕДОП.

4. Критерии за подбор

4.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност (приложим за всички обособени позиции):

4.1.1. Участникът трябва да притежава лиценз съгласно ЗЧОД за извършване на охранителна дейност.

Минимално ниво – За всички обособени позиции, лиценза да включва дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД.

Забележка (и за трите обособени позиции): *Участникът попълва раздел А: Годност на Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП.*

Важно (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител по конкретната обособена позиция да представи копие на лиценз съгласно ЗЧОД за извършване на охранителна дейност.

4.1.2. Участникът трябва да има издадена индивидуална лицензия за изграждане, поддържане и използване на обособена далекосъобщителна подвижна мрежа за територията на обектите предмет на поръчката издадена от Комисия за регулиране на съобщенията (**критерият е приложим за всички обособени позиции**).

Минимално ниво – За всички обособени позиции, участникът да има издадена индивидуална лицензия за изграждане, поддържане и използване на обособена далекосъобщителна подвижна мрежа за територията на обектите предмет на поръчката издадена от Комисия за регулиране на съобщенията.

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва раздел А: Годност на Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП.

ВАЖНО (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: заверено копие от Лицензия за изграждане, поддържане и използване на обособена далекосъобщителна подвижна мрежа за територията на обектите предмет на поръчката издадена от Комисия за регулиране на съобщенията.

4.2. Икономическо и финансово състояние на участниците: **НЕ СЕ ИЗИСКВА.**

4.3. Технически и професионални способности (приложими за всички обособени позиции):

4.3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тази на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подава на офертата (**критерият е приложим за всички обособени позиции**).

Минимално ниво (за всички обособени позиции) – Участникът общо за последните три години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата процедура, трябва да е изпълнил минимум 3 (три) дейности с предмет идентични или сходни с тези в предмета на поръчката, с обем на всяка от дейностите минимум 4 /четири/ броя денонощни охранителни поста (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Под „дейности идентични или сходни с тази на настоящата поръчка“ се приемат: охрана на сгради или съоръжения в обособени площи с денонощен контрол на вход/изход и контролиран достъп.

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП.

Важно (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител Списък на охранителните услуги с предмет охрана на обекти идентични или сходни с тези в предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Към списъка на услугите се представя доказателство под формата на удостоверение за добро изпълнение, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга, от които да е видно изисквания от Възложителя общ обем за всяка обособена позиция. (чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

4.3.2. Участникът трябва да разполага с необходимото техническо оборудване (**критерият е приложим за всички обособени позиции**).

Минимално ниво (приложимо за всички обособени позиции):

- наличие на минимум 1 /един/ брой патрулно МПС за всяка обособена позиция
- за контрол и помощ на охранителите, наличие на минимум 1 /едно/ МПС за всяка обособена позиция;
- наличие на позволените от Закона за частна охранителна дейност лични предпазни и защитни средства и средства за комуникация - белезници, каучукови или пластмасови палки, радиостанции, мобилни телефони – по един брой от изброените лични предпазни средства за всеки охранител.

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва поле 9 в раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

ВАЖНО (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи следните документи: Списък с данни за регистрационен номер, марка и модел за наличие на патрулни МПС и на МПС и за контрол и помощ на охранителите и Списък с данни за вида и модела за наличие на позволените от Закона за частна охранителна дейност лични предпазни и защитни средства и средства за комуникации.

4.3.3. Участникът трябва да разполагат с технически системи за сигурност (**критерият е приложим за всички обособени позиции**).

Минимално ниво (приложимо за всички обособени позиции):

- охранителите на пост да бъдат оборудвани с паник бутони и изградена съответната система за връзка с оперативен център,
- изградена система за комуникация, контрол и проверка на получени сигнали
- наличие на оборудван с технически средства дежурен център за получаване на сигнали, контрол и помощ.

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва поле 9 в раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

ВАЖНО (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи следните документи:

- За наличие на технически системи за сигурност - Списък с описание на използваните средства за комуникация и паник бутони.
- За изградена система за комуникация, контрол и проверка на получени сигнали и наличие на оборудван с технически средства дежурен център - Кратко описание на дежурния център. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството (**чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП**) - **критерият е приложим за всички обособени позиции.**

Минимално ниво (за всички обособените позиции) - Участникът да е внедрил система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват охранителна дейност.

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва поле в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

ВАЖНО (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: *заверени от участника копия на сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват охранителна дейност.*

Забележка: Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област или да отговаря на

изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Забележка: Възложителят ще приемат и сертификати от други еквивалентни органи, когато изисква представянето на сертификати, изготвени от конкретен орган за оценяване на съответствието в съответствие с чл. 52, ал. 2 от ЗОП. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

4.3.4. Участникът трябва да разполага с GPS система за контрол - **критерият е приложим за всички обособени позиции.**

Забележка (и за трите обособени позиции): Участникът попълва поле 3 в раздел В: *Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.*

ВАЖНО (и за трите обособени позиции): Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи заведено копие на договор за доставка и монтаж на GPS система.

4.4. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.

5.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

5.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

5.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

5.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.5. Информацията относно позоваването на капацитета на трети лица се посочва в раздел В на Част II: Информация за икономическия оператор от ЕЕДОП.

5.6. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

5.7. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор

съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.8. Информацията относно използването на подизпълнители се посочва в раздел В на Част II: Информация за икономическия оператор и раздел В на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, т. 10.

6. ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) ПО СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ

6.1. При подаване на офертата за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), по стандартен образец.

6.2. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

6.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 6.1 и т. 6.2.

6.4. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всеки от тях се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 6.1 и т. 6.2.

6.5. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В този случай, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

6.6. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

6.7. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

7. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

7.1. Всички разходи за подготовка на офертите и участие в процедурата са за сметка на участниците. Прямо Възложителя не могат да се предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

7.2. При подаване на офертите участниците могат да посочат информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

7.3. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

7.4. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

7.5. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

7.6. Срокът на валидност на офертите е определен в месеци и започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

7.7. Срокът на валидност на офертите е четири месеца (120 дни), считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите .

7.8. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

7.9. Образците, неразделна част от настоящата покана са задължителни за участниците. Участниците зачертават или заличават излишните текстове при попълването на съответните образци.

7.10. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в обявения срок не се представи нова оферта. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта с вх. №..... по обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на обособената позиция). Представените оферти принадлежат на Възложителя и не се връщат на участниците, които са ги подали независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

7.11. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта по всяка от обособените позиции.

7.12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

7.13. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички условия и изисквания на Възложителя, посочени в тази документация.

7.14. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя в обявлението и документацията, води до отстраняване на участника в процедурата.

7.15. Не се допуска представянето на различни варианти.

7.16. Всички документи в офертите на участниците да бъдат валидни към датата определена за краен срок за получаване на офертите, в съответствие със съответното национално законодателство. Документи, представени под формата на фотокопии да бъдат заверени от съответния участник. За заверен от участника документ се счита този, при който върху копието на документа е записано „вярно с оригинала” и са поставени подпис на представляващия участника и печат.

7.17. Офертата се изготвя задължително на български език.

7.18. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод.

8. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ - Офертата за участие включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, както следва:

8.1. Информация относно личното състояние и критериите за подбор

8.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, по стандартен образец;

8.1.2. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП по Образец № 9.

8.1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, когато е приложимо;

8.2. Техническо предложение, по образец № 1 (представя се отделен образец № 1 по всяка от обособените позиции), което съдържа:

8.2.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие;

8.2.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, по образец №2.1. – 2.3. (представя се приложимия за всяка от обособените позиции образец);

8.3. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа Ценово предложение по обособена позиция № - Образец № 3.1. – 3.3. (представя се приложимия за всяка от обособените позиции образец) – в оригинал, пописано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице; Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

8.4. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП – Образец № 9.

8.5. Опис на представените документи, по Образец № 4.

9. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

9.1. Участниците трябва да представят офертата си на хартиен носител в един оригинал. Всички страници трябва да са номерирани последователно.

9.2. Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Опаковката следва да има надпис “Оферта за участие в процедура пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Въоръжена физическа охрана и охрана със СОТ на обекти и имущество, собственост на „Столичен Автотранспорт” ЕАД от противоправни посегателства и осигуряване на пропускателен режим по три обособени позиции”, за *Обособена позиция № (посочва се номера и наименованието на съответната/ите обособена/и позиция/и)*. Върху опаковката се посочват наименованието на участника, и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

9.3. Опаковката по т. 9.2 трябва да съдържа:

9.3.1. Информация относно личното състояние и критериите за подбор (участникът може да представи едно заявление за участие (един ЕЕДОП) за всички обособените позиции, по които кандидатства);

9.3.2. Техническо предложение (представя се отделно за всяка от обособените позиции);

9.3.3. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение (по образец) за съответната обособена позиция (представя се в отделен запечатан плик за всяка от обособените позиции);

9.3.4. Опис на представените документи.

9.4. Участниците следва да осигурят своевременното получаване на офертите от Възложителя в обявения срок.

Офертите се представят в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, деловодство, всеки работен ден от 8:30 до 12:00 часа и от 12:30 до 17:00 часа до датата на изтичане на крайния срок за получаване на офертите включително.

ВАЖНО! Възложителят допуска представяне на едно заявление за участие (един

ЕЕДОП) за всички обособените позиции по които даден участник кандидатства на основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП. На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП за всяка от обособените позиции се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри”, с посочване на позицията за която се отнасят.

Всяка оферта, която не се отнася за пълния обем на една обособена позиция от предмета на поръчката или за всички обособени позиции, ще бъде отстранявана.

9.5. Крайният срок и час за получаване на офертите е 17:00 ч. на 05.06.2017г.

9.6. Офертите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

9.7. Ако участникът изпраща офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

9.8. Възложителят по никакъв начин не се ангажира за съдействие относно получаването на офертата на посочения адрес и в определения срок. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, както и всякакви други подобни услуги.

9.9. При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

9.10. Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

9.11. В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, пред служба “Деловодство”, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър.

9.12. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

9.13. Получените оферти се предават на председателя на комисията с протокол съгласно разпоредбите на чл. 48, ал.6 от ППЗОП.

10. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР – СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ

10.1. Възложителят сключва писмен договор САМО АКО СА НАЛИЦЕ НАЙ-МАЛКО ТРИМА КЛАСИРАНИ УЧАСТНИЦИ (чл. 66 от ППЗОП).

10.2. При наличие на хипотезата на т. 10.1., Възложителят сключва договор, който съответства на проекта на договор, приложен в настоящата покана, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

10.3. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина за сключване на договора.

10.4. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

10.5. Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

10.5. При сключване на договора класираният на първо място участник представя:

10.5.1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;
- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.2, т.4-5 и т.7 и чл.55, ал.1, т.4 и т.5 от ЗОП – декларация.
- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец 7 от настоящата покана).
- Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП, съгласно образец – Приложение № 1 към чл. 10, ал. 2 от ППЗМИП (Образец 5 от настоящата покана).
- Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП, съгласно образец – Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП (Образец 6 от настоящата покана).
- Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки (Образец 8 от настоящата покана).

10.5.2. Гаранция за изпълнение в размер на 5 % от договорената стойност без ДДС.

10.6. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В този случай възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

10.7. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

III. Критерии за определяне на икономически най-изгодна оферта (ПРИЛОЖИМИ ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ):

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка е „икономически най-изгодната оферта” въз основа на

оптимално съотношение качество/цена при следните показатели за определяне на комплексната оценка /КО/:

1. Оценка по финансов показател „Предлагана цена” - А с максимална оценка от 50 т.

Участникът, предложил най-ниска обща цена на охраната за месец получава пълния брой от 50 точки, а оценките на останалите участници се определят по формулата:

$$A = \frac{\text{Най-ниската цена}}{\text{Съответната цена}} \times 50$$

2. Оценка по технически показатели на „Предложение за изпълнение на поръчката”- Б с максимална оценка от 50 т.

По този показател се оценява дали предложението на участника показва задълбочено познаване на актуалната ситуация и цялостния процес по изпълнение на поръчката за предоставяне на качествена охранителна услуга. Оценява се предложението на участника за обхвата на поръчката съгласно изискванията на Възложителя. Разглежда се предложението за необходимите ресурси и организацията на целия процес на реализация на охранителната услуга, предмет на поръчката, която участникът възнамерява да създаде. Предмет на оценка е разпределението на различните ресурси в охранителния процес и взаимодействието и координацията на участниците в процеса, както и вътрешния контрол за предоставяне на качествена услуга. Комисията оценява дали от предложението на участника е видно познаване на особеностите и степента на сигурност на обекта за охрана и дали предложеното би осигурило в достатъчна степен качество на изпълнение в съотношение с цената на поръчката и доколко съществува сериозен риск за изпълнението на поръчката

Комисията оценява до каква степен участникът е предвидил възможните рискове в т. ч. и тези, идентифицирани от Възложителя, които биха възникнали в процеса на изпълнение на услугата. Оценява се представени ли са достатъчни и адекватни мерки и начини за предотвратяване или преодоляване на възможните рискове.

Оценката по показател /Б/ се състои от три подпоказателя /Б1, Б2 и Б3/, като

$$B = B1 + B2 + B3$$

За всеки подпоказател, предложението на участника се оценява съгласно методиката, където:

Б1 – са брой точки, получени от участника за „Концепция за изпълнение на поръчката”;

Б2 – са брой точки, получени от участника за „План и схема за охрана на обектите”;

Б3 – са брой точки, получени от участника за „Описание на създадената система за контрол и помощ на охранителите, описание на видовете рискове при изпълнение на услугата и начините на предотвратяване или преодоляването им. Предложение за начина на взаимодействие с Възложителя.”

„Концепция за изпълнение на поръчката” – Б1 с максимален брой 15 т.

Участникът:

- е представил подробно визията и теоретическия замисъл за качествено и ефективно изпълнение на поръчката, съобразени с особеностите на обектите и вида на охраната;
 - е описал охранителния процес за предоставяне на качествена и ефективна охранителна услуга, като е представил структурата, действието и техническото оборудване на различните звена участници в процеса и е предвидил използване на технически средства;
 - е определил броя на охранителите за всеки пост и общия брой за охрана на обекта по начин, който е изцяло съобразен с режима на смени и вида на постовете;
 - е посочил общия брой на МПС с местоположение и начин на използване при изпълнение на поръчката;
- и всичко това предполага и води до предоставяне на качествена охранителна услуга - **получава 15 точки.**

Участникът:

- е представил формално визията и теоретическия замисъл за качествено и ефективно изпълнение на поръчката с направени съществени пропуски от което е видно непознаване на начина и вида на охраната описан в предмета на поръчката или
 - в описанието на охранителния процес не е представил структурата, действието и техническото оборудване на различните звена участници в процеса и не е предвидил използване на технически средства или
 - е определил броя на охранителите за изпълнение на поръчката по начин, който не е съобразен с вида на постовете или не определил режима на смени, съобразно вида на постовете или броят и видът на постовете не отговаря на изискването на Възложителя или
 - на посочените МПС не е определено местоположение и начин на използване при изпълнение на поръчката;
- и при всичко това съществува риск от предоставяне на качествена охранителна услуга - **получава 10 точки.**

Участникът:

- е представил неудовлетворително визията и теоретическия замисъл за качествено и ефективно изпълнение на поръчката или
 - е описал охранителния процес без да е посочил начина за предоставяне на охранителна услуга с използване на технически средства или
 - е определил броя на охранителите по начин недостатъчен за ефективно покриване на броя постове или
 - посоченото местоположение и начин на използване на МПС не осигуряват своевременна реакция и ефективност на охраната;
- и всичко това показва концепция, която предполага предоставяне на услуга с ниско качество и ефективност - **получава 5 точки.**

„План и схема за охрана на обектите” – Б2 с максимален брой 20 т.

Участникът:

- е представил план за охрана съгласно нормативната уредба, който е съобразен с особеностите, вида на обекта и вида на охраната.
- определил е особеностите и оценил състоянието и степента на сигурност на охранявания обект, от което е видно познаване на района около и в обекта, което ще осигури оптимално организиране на охраната за предоставяне на качествена услуга;
- ясно и точно е определил задачите и отговорностите на отделните охранители за

всеки пост по отделно, съобразно особеностите, вида на обекта и вида на охраната с цел предоставяне на качествена охранителна услуга;

- при наличие на система за видео наблюдение, е направил пълно и съответстващо на системата описание, разработил е осъществяването на мониторинг и начините на действие при сигнали получени от видеонаблюдението на обекта, които са съобразени с изградената система в обекта, броя и разположението на видеокамерите;
- представил е схема за охрана, съответстваща на обекта, съобразена с особеностите му, показваща начина на охрана и познаване на обекта, което познаване ще осигури ефективност на охраната. - **получава 20 точки.**

Участникът:

- е представил план за охрана съгласно нормативната уредба, който не е съобразен с посочените особености, вида на обекта и вида на охраната или е определил особеностите и е оценил състоянието и степента на сигурност на охранявания обект по начин от който е видно непознаване на района около и в обекта за оптимално организиране на охраната;
- задачите и отговорностите на отделните охранители са определени общо или не са съобразени с особеностите, вида на обекта и вида на охраната и съществува риск от пропуски за предоставяне на качествена охранителна услуга;
- при наличие на система за видеонаблюдение, е направил непълно описание или несъответстващо на системата в обекта, описаното осъществяване на мониторинг и разработените начини на действие при сигнали получени от видеонаблюдението на обекта не са съобразени с изградената система в обекта, броя и разположението на видеокамерите;
- представената схема не съответства на обекта или не е съобразена с особеностите му, не показва начина на охрана и познаване на обекта, при което съществува риск от пропуски за ефективност на охраната - **получава 10 точки.**

Участникът:

- в представения план за охрана не е определил особеностите или не е оценил състоянието и степента на сигурност на охранявания обект, което показва непознаване на обекта и като резултат предоставяне на услуга с ниско качество;
- задачите и отговорностите на охранителите са определени само за част от постовете в обекта, което намалява качеството на организацията на охранителния процес;
- при наличие на система за видео наблюдение, не е направил описание на системата в обекта или не е описано осъществяването на мониторинг или не са разработени начините на действие при сигнали получени от видео наблюдението на обекта или разработените не са съобразени с изградената система в обекта, броя и разположението на видеокамерите, от което е видно непознаване на техническата система за охрана, което намалява ефективността на охраната - **получава 5 точки.**

„Описание на създадената система за контрол и помощ на охранителите, описание на видовете рискове при изпълнение на услугата и начините на предотвратяване или преодоляването им. Описание на начина на взаимодействие с Възложителя.” – БЗ с максимален брой 15 т.

Участникът:

- е разработил система за контрол и помощ на охранителите през цялото денонощие и

в почивни и празнични дни за предоставяне на качествена услуга, където подробно е описал начините на осъществяване на контрол и помощ и действията на отделните структурни звена;

- е разработил възможност за организиране на подсилени дежурства като е описал случаите, когато това ще се осъществи и начина на действие при организирането на тези дежурства;
- в представеното описание на видовете риск е разработил подробно мерките за предотвратяване или преодоляване на идентифицираните от Възложителя рискове и мерки за намаляване на негативните последици при тяхното евентуално възникване като предложените мерките са приложими и изпълними (участникът се е аргументирал как предложените мерки ще доведат до справяне с посочените рискове) и е отчетел възможните аспекти на проявление и влияние на идентифицираните от Възложителя рискове (очакван ефект, последици от настъпване на риска);
- съобразно опита в осъществяване на охранителна дейност е идентифицирал и допълнителни, съществени потенциални рискове с мотивирано и обосновано описание на възможните влияния, както и на мерките за предотвратяване или преодоляване;
- в представеното описание на взаимодействието с Възложителя при изпълнение на договора за предоставяне на качествена услуга е описал начина на комуникация, както и действията при: нарушение в обекта, нанесени имуществени щети, срокове и начин на възстановяване на щети и други дейности свързани с предоставяната охранителна услуга - **получава 15 точки.**

Участникът:

- в представената система за контрол и помощ на охранителите не е описал или е описал формално начина на осъществяване на контрол или помощ на охранителите през цялото денонощие и в почивни и празнични дни и формално е описал действията на отделните структурни звена или е разработил формално възможност за организиране на подсилени дежурства при необходимост или не е описал случаите при които се организират тези дежурства и действията по организирането им;
- в представеното описание на видовете риск формално е разработил или не е разработил мерките за предотвратяване или преодоляване на идентифицираните от Възложителя рискове, предложените мерки за намаляване на негативните последици при евентуално възникване на рисковете са разработени формално или не са приложими и изпълними;
- формално е разработил или не е разработил възможните аспекти на проявление и влияние на идентифицираните от Възложителя рискове (очакван ефект, последици от настъпване на риска) и не е идентифицирал допълнителни рискове;
- в представеното описание на взаимодействието с Възложителя при изпълнение на договора за предоставяне на качествена услуга не е описал начина на комуникация или действията при: нарушение в обекта или нанесени имуществени щети или сроковете и начина на възстановяване на щети и други дейности свързани с предоставяната охранителна услуга - **получава 10 точки.**

Участникът:

- в представената система за контрол и помощ на охранителите не е описал начина на осъществяване на контрол или помощ на охранителите през цялото денонощие и в почивни и празнични дни и не е описал действията на отделните структурни звена или не е разработил възможност за организиране на подсилени дежурства;
- в представеното описание на видовете риск е разработил мерките за

предотвратяване или преодоляване само на някои от идентифицираните от Възложителя рискове, не са предложени мерки за намаляване на негативните последици при евентуално възникване на рисковете и липсва предложение за преодоляване на рисковете или направеното такова не кореспондира /не е относимо/ с риска;

- е представил описание на взаимодействието с Възложителя при изпълнение на договора за предоставяне на качествена услуга, което е изготвено формално и липсват конкретни предложения - **получава 5 точки.**

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се формира при сумиране на получените оценки по показатели **А** и **Б** или:

$$КО = А + Б$$

Максималната възможна комплексна оценка е **100 т.**

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

За целите на настоящата методика, използваните определения се тълкуват, както следва:

Понятието **„Качество“** на охранителната услуга е съвкупност от трайни характеристики (елементи), познаването и спазването на които ще осигури постигане на очакваните резултати за срока на договора.

Понятието **„Подробно“** е детайлно предложение, съдържащо описание, в което ясно и точно е посочено предложението на участника като изборът на съответното предложение е подкрепен с конкретни относими към изпълнението и предмета на поръчката аргументи и мотиви.

Понятието **„Формално“** е описание, в което участникът е повторил самите изисквания на предмета на поръчката и/или само декларативно е заявил, че ще ги изпълни, без да мотивира своя избор на конкретно решение и/или методика от гледна точка на целите на охраната.

IV. Място, дата и условия за отваряне на офертите и провеждане на жребия и преговорите:

1. Място на отваряне на офертите и провеждане на жребия - Офертите ще бъдат отворени по реда на тяхното постъпване, от комисия, назначена от възложителя, в сградата на „Столичен автотранспорт“ ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница“ № 21, 3 етаж, заседателна зала.

2. Дата и час на отваряне на офертите и провеждане на жребия – Офертите ще бъдат отворени на 06.06.2017г. в 13:00 ч.

3. Условия за отваряне на офертите и провеждане на жребия - Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват законните представители на участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата на „Столичен автотранспорт“ ЕАД. Документът за упълномощаване се предоставя на комисията. Преди отваряне на офертите участниците

ще удостоверят присъствието си чрез попълване на списък. След отваряне на постъпилите оферти, Комисия, назначена от Възложителя определя чрез жребий, (на който могат да присъстват представители на поканените участници) поредността на провеждане на преговорите.

4. Място и дата и час за провеждане на преговорите – 13:00 часа на 14.08.2017 г. в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, заседателна зала.

5. Условия за провеждане на преговорите - В съответствие с чл. 67, ал. 2 от ППЗОП Комисията провежда преговори с всеки от участниците поотделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

Комисията не оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

Комисията предлага за отстраняване и не провежда преговори с участник, който не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в настоящата поканата за участие.

Комисията провежда преговорите с всеки от участниците по един и същ начин, включително като им се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

Комисията прилага чл. 72 ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка.

След провеждане на преговорите комисията изготвя доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал. 1 от ППЗОП.

V. Други изисквания на Възложителя: Неразделна част от настоящата покана са както следва:

1. Проект на договор

2. Приложение № 1 – Техническа спецификация

3. Образци на документи и указание за подготовката им:

Образец № 1 Техническо предложение;

Образец № 2.1-2.3 Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя;

Образец № 3.1-3.3 Ценово предложение;

Образец № 4 Опис на представените документи;

Образец № 5 Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП, съгласно образец – Приложение № 1 към чл. 10, ал. 2 от ППЗМИП;

Образец № 6 Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП, съгласно образец – Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП;

Образец № 7 Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

Образец № 8 Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки;

Образец № 9 Декларация по чл. 54, ал. 2 от Закона за обществените поръчки;

Стандартен образец Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

С уважение,
СЛАВ МОИЛОВ

Изпълнителен директор



Подписите са
заличени на
основание чл. 2, ал.
2, т. 5 от ЗЗЛД, във
връзка с чл. 42, ал. 5
от ЗОП